

Erwartungshorizont für Beispielklassenarbeit – Jahrgangsstufe 5

Thema: Wir und unsere neue Schule – einen Brief schreiben

Name:

Aufgabe 1: Der Schüler/die Schülerin...	++	+	0	-	--
verwendet einen Briefkopf mit: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ortsangabe ✓ Datum ✓ richtigem Satzzeichen/Artikel 					
verwendet eine schöne und passende Anrede mit dem entsprechenden richtigen Satzzeichen (bei Komma, wird danach klein, bei Ausrufezeichen groß weitergeschrieben)					
lässt einen klar gegliederten Aufbau erkennen mit Einleitung, Hauptteil und Schluss					
setzt Absätze z.B.: <ul style="list-style-type: none"> ✓ zwischen Anrede und Einleitung ✓ zwischen Schluss und Grußformel ✓ zwischen Grußformel und Unterschrift ✓ zwischen Einleitung, Hauptteil und Schluss 					
stellt Fragen an den Empfänger bzw. beantwortet mögliche Fragen und redet den Empfänger immer wieder an					
gestaltet einen Schlussteil, der den Empfänger dazu anregt, zurückzuschreiben					
verwendet eine schöne und passende Grußformel (ohne Satzzeichen am Ende)					
beschreibt ansprechend und in einem angemessenen Umfang die Idee eines Schulfests am AFG					
beschreibt ansprechend verschiedene Programmpunkte und stellt einen Zusammenhang zur erbetenen Unterstützung her					
schreibt sprachlich ansprechend und richtig und achtet dabei insbesondere auf die richtige Anredeform					

Auf Grund gehäufter Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit kommt es zu einer Absenkung der Gesamtnote:				gemäß APO-SI, § 6 Abs. 6:	
				<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
W – Wortfehler	(...) – Überflüssig	Gr – Grammatikfehler	Γ – Wort fehlt		
A – Ausdruckfehler	Bz – Bezug	T – Tempusfehler	R – Rechtschreibfehler		
Ugs. – Umgangssprache	Sb – Fehler im Satzbau	M – Modusfehler	Z – Zeichenfehler		

* graue Unterlegung = Aufgabe mit besonderer Gewichtung bei der Bewertung

Die Klassenarbeit wurde mit der Note _____ bewertet.

Datum / Unterschrift eines Erziehungsberechtigten: