

Bitte füllen Sie dieses Formular aus und bringen es mit folgenden Unterlagen zur Anmeldung mit:

- Familienstammbuch und/oder Geburtsurkunde des Kindes
- Zwei Fotos des Kindes in Personalausweisgröße
- Ausgefülltes Anmeldeformular der Grundschule mit Empfehlungsschreiben zur Schulform
- Ausgefüllte Vollmacht zur Anmeldung bei gemeinsamen Sorgerecht (s. Homepage)
- Sorgerechtsbeschluss bei alleinigem Sorgerecht
- Originalzeugnis des 1. Halbjahres 2025/26 mit einer zusätzlichen Kopie
- Impfpass (Masernschutz)

Schüler/Schülerin

Nachname: \_\_\_\_\_ Vorname : \_\_\_\_\_

- lt. Geburtsurkunde -

- lt. Geburtsurkunde -

Geschlecht: ☐ weiblich ☐ männlich ☐ divers ☐ keine Angabe Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_

Geburtsland: \_\_\_\_\_

1. Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ ggf. 2. Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Straße/ Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Religionszugehörigkeit / Konfession: \_\_\_\_\_

Es liegt eine Schwerbehinderung des Kindes vor: ☐ ja ☐ nein

Hat Ihr Kind einen sonderpädagogischen Förderschwerpunkt: (z.B. Lernen, Hören, Sehen, etc.)

☐ ja \_\_\_\_\_

☐ nein

Liegen bei Ihrem Kind für den Schulbesuch bedeutende gesundheitliche Einschränkungen vor (z.B. Diabetes mellitus, Allergien, Asthma, etc.)? \_\_\_\_\_

Nimmt Ihr Kind regelmäßig Medikamente ein? \_\_\_\_\_

Wurden bei Ihrem Kind sonstige Beeinträchtigungen diagnostiziert (z.B. LRS, ADS, ADHS, Dyskalkulie)?

☐ ja \_\_\_\_\_

Wenn "ja", fügen Sie bitte einen Nachweis bei.

☐ nein

Mein Kind erhält bereits eine außerschulische Förderung: ☐ ja ☐ nein

Grundschule

Name der zurzeit besuchten Schule: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_ Einschulungsjahr: \_\_\_\_\_

Hat Ihr Kind eine Klasse...

- ☐ wiederholt? Klasse: \_\_\_\_\_
- ☐ übersprungen? Klasse: \_\_\_\_\_

Einschulungsart

- ☐ regulär
- ☐ vorzeitig
- ☐ zurückgestellt

Empfehlung der Grundschule:

- ☐ Gymnasium / Gesamtschule
- ☐ Gymnasium (eingeschränkt)
- ☐ Realschule / Gesamtschule
- ☐ Realschule (eingeschränkt)
- ☐ Hauptschule / Gesamtschule

Religionsunterricht / PPL

Religionszugehörigkeit oder Konfession: \_\_\_\_\_

Für Kinder, die weder katholisch noch evangelisch getauft sind, wählen Sie bitte einen der drei Unterrichte:

- ☐ katholischen Religionsunterricht
- ☐ evangelischem Religionsunterricht
- ☐ Praktischer Philosophie (PPL)

Herkunftssprachlicher Unterricht (HSU - Angebot für Kinder mit einer zweiten / anderen Muttersprache als Deutsch. Mein Kind...

- ☐ hat bereits in der Grundschule am HSU teilgenommen und zwar in der Sprache \_\_\_\_\_
- ☐ soll am HSU in der Sprache \_\_\_\_\_ teilnehmen.
- ☐ führt den HSU nicht fort.

(Weitere Informationen: <https://www.staedtregion-aachen.de/de/navigation/aemter/schulamt-a-41/informationen-fuer-schueler/-innen-und-eltern/herkunftssprachlicher-unterricht>)



Fremdsprachen

Erste Fremdsprache in Klasse 5 am AFG ist Englisch.

Als zweite Fremdsprache ab dem 7. Schuljahr ist gewünscht:

- ☐ Französisch ☐ Latein

(Bitte nur ein Feld ankreuzen. Die Angabe ist unverbindlich, die Wahl erfolgt in Klasse 6.)

### Erziehungsberechtigte

(Ein Auszug des Sorgerechtsbeschlusses liegt bei, falls das Sorgerecht einem Elternteil/ Pflegeeltern übertragen wurde. Sollte nur ein erziehungsberechtigtes Elternteil zur Anmeldung erscheinen, ist eine Vollmacht eines ggfls. weiteren erziehungsberechtigten Elternteils zwingend notwendig.)

Mutter: \_\_\_\_\_ (oder andere erz.ber. Person) Vater: \_\_\_\_\_ (oder andere erz.ber. Person)

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Sorgeberechtigt: ☐ ja ☐ nein

Sorgeberechtigt: ☐ ja ☐ nein

Straße/ Hausnr.: \_\_\_\_\_

Straße/ Hausnr.: \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort: \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon (Festnetz): \_\_\_\_\_

Telefon (Festnetz): \_\_\_\_\_

Telefon (Mobil): \_\_\_\_\_

Telefon (Mobil): \_\_\_\_\_

Telefon (dienstl.): \_\_\_\_\_

Telefon (dienstl.): \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

(Am ersten Klassenpflegschaftsabend werden die aktuellen Daten (Adresse, Tel., etc.) - auch zur Weitergabe an die Schulpflegschaft - abgefragt. Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, kreuzen Sie bitte entsprechend an: ☐ nicht einverstanden. Rückfragen zur Datenweitergabe beantwortet gerne Ihre Klassenpflegschaft.)

Anmerkungen zur Familiensituation: \_\_\_\_\_

Zusätzliche Notfallnummern (z.B. Großeltern etc.):

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Im Falle eines Migrationshintergrundes, beantworten Sie bitte folgende Fragen (nur für statistische Zwecke):

Geburtsland des Kindes: \_\_\_\_\_ In Deutschland seit: \_\_\_\_\_

Geburtsland der Mutter: \_\_\_\_\_ In Deutschland seit: \_\_\_\_\_

Geburtsland des Vaters: \_\_\_\_\_ In Deutschland seit: \_\_\_\_\_

Welche Sprachen werden zu Hause gesprochen? \_\_\_\_\_

### Zweitwunsch

Für den Fall, dass aus schulorganisatorischen Gründen eine Aufnahme bei der Schule nicht möglich ist, wird folgende Schule als Zweitwunsch benannt: \_\_\_\_\_

### Drittwunsch

Sollte sowohl der Erst- als auch der Zweitwunsch auf Aufnahme aus schulorganisatorischen Gründen nicht möglich sein, wird folgende Schule benannt: \_\_\_\_\_

(Hinweis: Es besteht kein Rechtsanspruch auf Aufnahme durch eine Schule Ihrer Wahl.)

#### Mensa-Chip

In unserem Schulzentrum befindet sich eine Mensa, in der die Kinder ein warmes Mittagessen zu sich nehmen können. Aktuelle Informationen über das Angebot, die Vorbestellung oder Abrechnung über den Chip usw. entnehmen Sie bitte unserer Homepage  
(Weitere Informationen: [www.anne-frank-gymnasium.de](http://www.anne-frank-gymnasium.de) -> Schulgebäude -> Mensa)



#### Bezuschusstes School & Fun –Ticket

Unter bestimmten Umständen (z.B. weiter Weg zur nächsten Schule, Krankheit, Behinderung, ...) können Sie bei der Stadt Aachen ein bezuschusstes School&Fun Ticket zu einem reduzierten Preis beantragen. Informationen und Antrag erhalten Sie unter  
(<https://serviceportal.aachen.de/suche/-/vr-bis-detail/dienstleistung/2792/show>)



#### Schulschließfach

Sie haben die Möglichkeit ein Schulschließfach für Ihr Kind anzumieten.  
(Weitere Informationen: [www.anne-frank-gymnasium.de](http://www.anne-frank-gymnasium.de) -> Schulgebäude -> Schließfächer)



#### Übermittagsbetreuung (Jgst. 5 und Jgst. 6)

Mein Kind soll an der Übermittagsbetreuung - bis 15.30 Uhr - teilnehmen:

☐ montags    ☐ dienstags    ☐ mittwochs    ☐ donnerstags

Eine verbindliche Anmeldung bei der AWO nach Erhalt des Aufnahmeschreibens ist notwendig!

(Weitere Informationen: [www.anne-frank-gymnasium.de](http://www.anne-frank-gymnasium.de) -> Schulleben -> Übermittagsbetreuung)



#### Schwimmen:

Mein Kind kann schwimmen: ☐ ja                      ☐ nein

#### Geschwisterkinder

Besuchen bereits Geschwister Ihres Kindes das Anne-Frank-Gymnasium? ☐ ja                      ☐ nein

Name/n: \_\_\_\_\_ Kl./ Jgst.: \_\_\_\_\_

#### Klassenbildung

Wunschpartner\*in für die neue Klasse: \_\_\_\_\_

Bitte nur ein Kind mit vollständigem Namen und Vornamen angeben.

Wir bemühen uns, diesen Wunsch zu erfüllen, geben aber keine verbindliche Zusage!

#### Musik

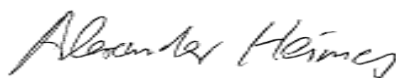
Spielt Ihr Kind ein Musikinstrument? Wenn ja: \_\_\_\_\_

Erhält es derzeit Unterricht in diesem Instrument (Privat, Musikschule, etc)? ☐ ja                      ☐ nein

(Bei Interesse am Instrumentalunterricht FILOU: [www.anne-frank-gymnasium.de](http://www.anne-frank-gymnasium.de) -> Schulleben -> AGs -> FILOU)



Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler, zum Zweck der Information über unsere schulischen Aktivitäten und der Außendarstellung unserer Schule möchten wir über den rechtlich zulässigen Rahmen hinausgehende personenbezogene Daten verarbeiten und veröffentlichen. Das ist nur möglich, wenn dazu eine wirksame Einwilligung vorliegt, die wir mit diesem Formular einholen möchten. Diese Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.



(Schulleiterin/ Schulleiter)

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname, Geburtsdatum der Schülerin/des Schülers

#### Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

Die Schule beabsichtigt,

- im Rahmen von pädagogischen Aktivitäten oder Schulveranstaltungen entstehende Einzel-, Klassen- und Gruppenfotos zu verarbeiten und zu veröffentlichen.
- personenbezogene Daten in Form des Vornamens der Schüler\*innen (ggf. mit Angabe der Jahrgangsstufe) zu veröffentlichen; in Verbindung mit Personenabbildungen werden Vornamen nur so aufgeführt, dass eine Zuordnung zu einer bestimmten Person auf der Abbildung nicht möglich ist.
- Einzelfotos in Verbindung mit dem vollen Namen bei besonderen Leistungen der Schüler\*innen und Schüler zu veröffentlichen, z.B. bei erfolgreicher Teilnahme an Wettbewerben oder Sportveranstaltungen.
- zur Erstellung eines Email-Verteilers innerhalb der Elternschaft die Email-Adressen der Erziehungsberechtigten an die gewählten Pflegschaftsvorsitzenden weiterzugeben.

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Hiermit willige ich/ willigen wir in die Veröffentlichung der Fotos und der vorgenannten personenbezogenen Daten in folgenden Medien ein: Bitte ankreuzen!

Fotos (Klassen-/ Gruppenaufnahme)

Fotos (Einzelaufnahme)

Personenbezogene Daten

Jahresbericht der Schule

Örtliche Tagespresse

Internet unter der Homepage der Schule [www.anne-frank-gymnasium.de](http://www.anne-frank-gymnasium.de)

Weitergabe der Erziehungsberechtigten-E-mails an gewählte Pflegschaftsvertreter

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit vollständig oder in Teilen widerrufen werden. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung bis zum Zeitpunkt des Widerrufs bleibt unberührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht.

Rechte der Betroffenen

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW zu.

Veröffentlichungen im Internet/ Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können personenbezogenen Daten und Fotos jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

---

Unterschrift Schüler\*in

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Schüler\*innen und Schüler,

nach Art. 13/ 14 DSGVO sind wir verpflichtet, über die Verarbeitung personenbezogener Daten in digitaler und analoger Form zu informieren. Mit diesem Formular klären wir Sie auf über den Verarbeitungszweck sowie die Rechtsgrundlage, auf der wir personenbezogenen Daten erheben, verarbeiten und ggf. übermitteln, die Speicherdauer sowie die Rechte betroffener Personen im Zusammenhang mit den von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten. Neben personenbezogenen Daten, die wir bei den Erziehungsberechtigten erhoben haben, verarbeiten wir auch personenbezogenen Daten, die wir von anderen Stellen erhalten.

### 1. Verantwortlichkeit für die Datenverarbeitung an der Schule

Gemäß Schulgesetz NRW ist die Schulleitung für sämtliche Verarbeitungsvorgänge im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten verantwortlich. Die Schulleitung gewährleistet die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorgaben. Dabei wird sie durch die behördlichen Datenschutzbeauftragten an Schulen in der Städteregion Aachen unterstützt.

Datenverarbeitende Stelle: Anne-Frank-Gymnasium Hander Weg 89 52072 Aachen	Behördliche Datenschutzbeauftragte: Herr Peter Schulz Herr Paul Siebenbürger datenschutz-schulen@staedteregion-aachen.de
Verantwortlicher: Dr. Alexander Heimes (Schulleiter) schulleitung@afgmail.de	Aufsichtsbehörde: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen poststelle@ldi.nrw.de

### 2. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten

Personenbezogenen Daten werden aufgrund des Schulbesuches Ihres Kindes erhoben, soweit dies zur Aufgabenerfüllung der Schule erforderlich ist. Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten sind Art. 6 (Abs. 1e und Abs. 3) sowie Art. 9 (Abs. 2g) der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 120 (Abs. 1, Abs. 3 in Verbindung mit § 3) des Schulgesetzes NRW sowie die Verordnung über die zur Verarbeitung zugelassenen Daten von Schüler\*innen, Schülern und Eltern (VO DV II)<sup>1</sup>.

Über den Rechtsrahmen hinausgehende personenbezogene Daten verarbeiten wir nur auf Basis einer informierten und freiwilligen schriftlichen Einwilligung (z.B. private Mailadresse, Notfallinformationen, Erreichbarkeit am Arbeitsplatz, Anfertigung und Veröffentlichung von Fotografien).

Zugriff auf personenbezogene Daten von Schüler\*innen, Schülern und Eltern haben innerhalb der Schule nur solche Personen, für deren Aufgabenerfüllung der Zugriff erforderlich ist.

<sup>1</sup> <https://bass.schul-welt.de/101.htm>

### 3. Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten geschieht zu folgenden Zwecken:

- Schülerstammdatenverwaltung
- Leistungsdatenverwaltung
- Zeugniserstellung
- Unterrichtsplanung
- Schulstatistik
- Erstellung von Förderempfehlungen/ individuellen Förderplänen
- Schulpflichtüberwachung
- Kontaktaufnahme mit den Erziehungsberechtigten
- Erstellung von Fördergutachten (AO-SF Verfahren)
- Praktikumsverwaltung
- Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen
- Dokumentation des Unterrichtes (Klassenbuch)
- Öffentlichkeitsarbeit

Detaillierte Zweckbestimmungen können Sie der VO-DV I entnehmen.

### 4. Aufbewahrungszeiten/ Löschfristen für personenbezogenen Daten

Datenart	Aufbewahrungszeit / Löschfrist
Zweitschriften von Abgangs- und Abschlusszeugnissen	50 Jahre
Schülerstammbblätter	20 Jahre
Zeugnislisten, Zeugnisdurchschriften, (soweit es sich nicht um Abgangs- und Abschlusszeugnisse handelt), Unterlagen über die Klassenführung (Klassenbuch, Kursbuch), Prüfungsakten	10 Jahre
alle übrigen Daten	5 Jahre
von Lehrkräften mit Genehmigung der Schulleitung auf privaten Computern verarbeitete personenbezogene Daten	1 Jahr (nach Abgabe des Schülers, ab Ende des Kalenderjahres)
Veröffentlichungen auf der Schulhomepage (Fotos und Texte)	Löschung bei Widerruf der Einwilligung

Personenbezogene Daten werden nach Maßgabe der Aufbewahrungsfristen der VO-DV I aufbewahrt und gelöscht. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist werden sie ggf. vom kommunalen Archiv übernommen.



#### 5. Empfänger personenbezogener Daten (einschl. Übermittlung)

Personenbezogenen Daten können ggf. an folgende Institutionen übermittelt werden:

Eine aufnehmende Schule bei einem Schulwechsel (§ 6 VO DV I), eine aufnehmende Schule oder den Schulträger bei einem Schulwechsel/ Abgang von der Schule (§ 7 VO DV I), die untere Gesundheitsbehörde zum Zwecke der Schulgesundheitspflege (§ 8 VO DV I), Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger und weitere Empfänger, soweit dies zur Erfüllung der dortigen per Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben im Einzelfall erforderlich ist (§ 120 Abs. 5 SchulG NRW).

Im Zusammenhang mit dem Betrieb schulischer Mailadressen, persönlichen Zugängen zu Online- Plattformen etc. hat die Schule folgenden Auftragsverarbeiter beauftragt:

- regioIT Aachen
- McDomain <https://www.mcdomain.de> (Anbieter der dienstlichen Mailadressen ...@afgmail.de)

Im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit werden anlassbezogen personenbezogene Daten an die lokale Presse übermittelt, wenn dafür eine freiwillige Einwilligung vorliegt.

#### 6. Verpflichtung zur Bereitstellung personenbezogener Daten

Wenn Ihre personenbezogenen Daten unmittelbar bei Ihnen erhoben werden, sind Sie gemäß § 120 Abs. 2 Satz 1 SchulG zur Bereitstellung verpflichtet, soweit diese Daten zur Erfüllung der durch Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben der Schulen und Schulaufsichtsbehörden erforderlich sind.

#### 7. Herkunft der personenbezogenen Daten

Wenn Daten nicht unmittelbar bei Ihnen erhoben wurden, stammen sie z.B. von einer abgebenden Schule bei einem Schulwechsel, von einer Schulaufsichtsbehörde, dem Schulträger oder andere Behörden, soweit dies zur Erfüllung der dortigen per Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben im Einzelfall erforderlich ist.

#### 8. Ihre Rechte als Betroffener gegenüber der Schule

Bei Erhebung personenbezogener Daten haben Sie nach Maßgabe der Artikel 15, 16, 17 und 18 EU-DSGVO gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

Recht auf Auskunft, Recht auf Berichtigung oder Löschung, Recht auf Einschränkung der Verarbeitung.

Sollten für einzelne Verarbeitungsvorgänge der Daten Einwilligungserklärungen erforderlich sein und deshalb gesondert eingeholt werden, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt.

Sie haben das Recht, bei der Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW Beschwerde einzulegen, falls Sie der Auffassung sind, dass eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen Datenschutzrecht verstößt.

Ich habe die o.g. „ Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten nach Artikel 13/ 14 EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO)“ gelesen und zur Kenntnis genommen.

Unterschrift der/ des Erziehungsberechtigten .....