

# CHECKLISTE FACHARBEIT

....damit alles nach Plan läuft ☺

Insgesamt zur Verfügung stehende Zeit vom: bis:

konkretes Thema steht bereits: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ZEITPLAN:	ARBEITSSCHRITTE / WAS ZU TUN IST:	ERLEDIGT:
1. Woche	Material beschaffen, sichten und auswerten Material strukturieren erste grobe Gliederung evt. bereits Einleitung verfassen = <b>Themeneinarbeitung</b>	
2. Woche	weiteres Material sammeln, recherchieren Informationen nach Themen sortieren Stichwörter herausschreiben, Fachwissen aneignen Literaturliste erstellen evt. Erhebungen machen Bildmaterial besorgen = <b>weitere intensive Einarbeitung in das Thema</b>	
3. Woche	Material sinnvoll strukturieren Thema eingrenzen (Überflüssiges streichen !!!!) Gliederung konkretisieren (Unterkapitel finden) erste Textabschnitte verfassen erste eigene Schlüsse ziehen = <b>Überblick vorhanden, „roten Faden“ beibehalten</b> = <b>auf das Beratungsgespräch vorbereiten</b> (welche Fragen sind noch offen!?)	
4. Woche	weitere Textentwürfe schreiben Literaturliste vervollständigen	
5. Woche	Ausformulieren des eigenen Textes, evt. kürzen Layout erstellen = <b>Fertigstellung des Textes</b>	
6. Woche	Facharbeit auf PC vervollständigen und ausdrucken getippte Arbeit Korrektur lesen lassen Fehler verbessern, Text überarbeiten Literaturliste fertigstellen, Zitate bzw. Quellen überprüfen formale Gestaltung vornehmen (Kriterien siehe Handreichung)  = <b>Abgabe der Facharbeit</b>	